



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Aika 22.05.2024, klo 16:30 - 18:21

Paikka Järvenpää-talo, Aino -kabinetti

Käsitellyt asiat

§ 20 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

§ 21 Ilmoitusasiat

§ 22 Järvenpään Opiston taiteen perusopetuksen kuvataiteen ja käsityön opetussuunnitelmat 1.8.2024

§ 23 Hyvinvointilautakunnan kokouskalenteri, Syksy 2024



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Sean McLoughlin, puheenjohtaja
Marko Ekroth, poistui 18:09
Satu Haaparanta
Satu Lumme
Lassi Markkanen
Mikko Perkoila
Anna Pulkkinen
Pekka Tukonen
Riina Tuominen

Muut saapuvilla olleet

Henna Koskelainen, hallinnon erityisasiantuntija, sihteeri
Hanna Gröhn, §:t 20-21, vammaisneuvoston pj, poistui 17:39
Tiina Inkinen, §:t 20-21, palvelupäällikkö, poistui 17:09
Pirjo Komulainen, kaupunginhallituksen edustaja
Pirre Raijas, kulttuurijohtaja, poistui 18:14
Kristiina Soots, palvelualuejohtaja, esittelijä
Tuomas Tenkanen, §:t 20-21, Johtava asiantuntija, poistui 17:09
Hanna Ubina, nuorisovaltuuston edustaja
Jarkko Virolainen, §:t 20-21, Talouspäällikkö, poistui 17:09
Lars-Erik Wilskman, §:t 20-21, eläkeläisneuvoston varapj, poistui 17:39

Poissa

Peter Osipow, 1. varapuheenjohtaja
Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja
Eemeli Peltonen, hallituksen puheenjohtaja
Pia Valonen

Allekirjoitukset

Sean McLoughlin
Puheenjohtaja

Henna Koskelainen
Sihteeri



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 20

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 23.5.2024 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 21

Ilmoitusasiat

Oheismateriaali

- 1 Iltakoulu / Kulttuuriohjelman kuntalaiskyselyn tulokset, Lautakunta 22.5.2024
- 2 Oheismateriaali / Toimintakertomus kaupunkiyhteistyö_Taideyliopisto_Jarvenpää 2023.
- 3 Oheismateriaali / Tulevaisuuden muistelu Myllytiellä 24.4.2024.
- 4 Oheismateriaali / Hyvon vuosikello toukokuu 2024
- 5 Oheismateriaali / Tilahinnat, 2025-2026
- 6 Oheismateriaali: Maksut ja taksat 22.5.2024.pdf
- 7 Oheismateriaali / Pääsy- ja palvelumaksut_2025-2026
- 8 Oheismateriaali: Ennakkovaikutusten arviointi Myllytien tuntiperustaisten tilojen maksuista.pdf
- 9 Oheismateriaali: Alle 18-vuotiaiden käyttämien tilojen maksullisuus vs. maksuttomuus.pdf

Iltakoulu

Hyvinvoinnin palvelualueen maksut ja taksat 2025-2026, taluspäällikkö Jarkko Virolainen, johtava asiantuntija Tuomas Tenkanen ja palvelupäällikkö Tiina Inkinen (oheismateriaali)

Kulttuuriohjelman kuntalaiskyselyn tulokset, kulttuurijohtaja Pirre Raijas (oheismateriaali)

Tiedoksi

1. Toimintakertomus 2023 Taideyliopistoyhteistyöstä (oheismateriaali)
2. Tulevaisuuden muistelu Myllytiellä 24.4.2024 (oheismateriaali)
3. Hyvon vuosikello (oheismateriaali)
4. Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätös 13.5.2024 § 7: [https://jarvenpaa.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat/Kaupunginjohtaja/Hyvinvoinnin_ja_terveyden_edistamisen_jo\(34662\)](https://jarvenpaa.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat/Kaupunginjohtaja/Hyvinvoinnin_ja_terveyden_edistamisen_jo(34662))
5. Tilannetietoa liikuntapuiston hankkeesta (ei oheismateriaalia)

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Käsittely

Taluspäällikkö Jarkko Virolainen ja johtava asiantuntija Tuomas Tenkanen selostivat hyvinvoinnin palvelualueen maksuja ja taksoja 2025-2026.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kulttuurijohtaja Pirre Raijas selosti kulttuuriohjelman kuntalaiskyselyn tuloksia.

Pidettiin kokoustauko asian käsittelyn aikana klo 17.36-17.45.

Kulttuurijohtaja Pirre Raijas ja hyvinvoinnin palvelualuejohtaja Kristiina Soots selostivat muita ilmoitusasioita.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 22

Järvenpään Opiston taiteen perusopetuksen kuvataiteen ja käsityön opetussuunnitelmat 1.8.2024

JARDno-2024-644

Valmistelija / lisätiedot:
Jonna Käsmä
jonna.kasma@jarvenpaa.fi

Liitteet

- 1 Liite 1 / Taiteen perusopetuksen käsityön opetussuunnitelma 2024
- 2 Liite 2 / Taiteen perusopetuksen opetussuunnitelma yhteinen osuus 2024
- 3 Liite 3 / Taiteen perusopetuksen kuvataiteen opetussuunnitelma 2024

Järvenpään Opistossa on annettu lakiin taiteen perusopetuksesta (1998/633) perustuvaa kuvataiteen ja käsityön perusopetusta vuoden 1993 alusta lähtien. Opisto järjestää taiteen perusopetusta lapsille, nuorille ja aikuisille. Järvenpään kuvataidekoulun toiminta siirtyi osaksi Järvenpään Opiston toimintaa 1.1.2013 alkaen (Sivistyslautakunta 23.5.2012 § 15).

Koulutuksen järjestäjä laatii ja hyväksyy kullekin taiteen alalle opetussuunnitelman Opetushallituksen päättämien taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän opetussuunnitelman perusteiden mukaan tarkentaen ja täsmentäen niitä (Laki taiteen perusopetuksesta 1998/633).

Opetushallitus on päättänyt 20.9.2017 taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän opetussuunnitelman perusteista kuvataiteen ja käsityön aloille. Taiteen perusopetuksen opintonsa 31.7.2018 jälkeen aloittaneet oppilaat opiskelevat opetussuunnitelman mukaan, joka on laadittu näiden opetussuunnitelman perusteiden mukaisesti.

Järvenpään Opiston kuvataiteen ja käsityön taiteen perusopetuksen opetussuunnitelmat on päivitetty vuonna 2024 vastaamaan ajankohtaisia tarpeita. 1.1.2023 voimaan tulleen lakimuutoksen myötä tiedot taiteen perusopetuksesta voidaan merkitä Opetushallituksen ylläpitämään Koski-tietovarantoon. Tämä edellyttää, että koulutuksen laajuus on määritelty opintopisteinä ja se on kuvattu ja arvioitu osaamisperusteisesti.

Taiteen perusopetuksen kuvataiteen opetussuunnitelman keskeiset muutokset ovat:

- Opintojen laajuudet on kuvattu sekä tunteina että opintopisteinä: Yleinen oppimäärä 500 tuntia / 18,52 opintopistettä, josta yhteiset opinnot 300 tuntia / 11,11 opintopistettä ja teemaopinnot 200 oppituntia / 7,41 opintopistettä.
- Lasten ja nuorten teemaopintojen kokonaisuutta on selkiytetty sijoittamalla ne ajallisesti opintojen loppuvaiheeseen.

Taiteen perusopetuksen käsityön opetussuunnitelman keskeiset muutokset ovat:



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

- Opintojen laajuudet on kuvattu sekä tunteina että opintopisteinä: Yleinen oppimäärä 500 tuntia / 18,52 opintopistettä, josta yhteiset opinnot 300 tuntia / 11,11 opintopistettä ja teemaopinnot 200 oppituntia / 7,41 opintopistettä.
- Lasten ja nuorten teemaopintojen kokonaisuutta on selkiytetty sijoittamalla ne ajallisesti opintojen loppuvaiheeseen.
- Aikuisten opinnoissa kudonnan osuus on korvattu muilla käsityötekniikoilla.

Toimivalta perustuu: Järvenpään kaupungin hallintosääntö § 18 (KV 21.6.2021 § 53)

KS

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Järvenpään Opiston taiteen perusopetuksen kuvataiteen ja käsityön uudet opetussuunnitelmat otettavaksi käyttöön liitteiden mukaisena 1.8.2024 alkaen.

Käsittely

Hyvinvoinnin palvelualuejohtaja Kristiina Soots selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Järvenpään Opiston rehtori



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 117, 29.04.2024
Hyvinvointilautakunta, § 23, 22.05.2024

§ 23

Hyvinvointilautakunnan kokouskalenteri, Syksy 2024

JARDno-2023-1692

Kaupunginhallitus, 29.04.2024, § 117

Valmistelijat / lisätiedot:
Henna Koskelainen
henna.koskelainen@jarvenpaa.fi
hallinnon erityisasiantuntija

Liitteet

1 Liite / Syksy 2024, kokouskalenteri

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 108 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Liitteenä on luonnos Järvenpään kaupungin toimielinten kokouskalenteriksi syyskaudelle 2024. Kokouskalenteri on ollut arvioitavana valtuuston ja hallituksen puheenjohtajilla, esittelijöillä sekä lautakuntien ja jaostojen puheenjohtajilla.

Puheenjohtajien jaosto on 8.5.2023 § 8 päättänyt uudesta toimintamallista siten, että kokouskalenteria ei viedä jatkossa puheenjohtajien jaostoon erikseen hyväksyttäväksi, vaan lautakuntien puheenjohtajia kuullaan muutoin osana kokouskalenterin valmistelua. Ohjeellisen kokouskalenterin hyväksyy osaltaan kaupunginhallitus ja samassa yhteydessä kaupunginhallitus kehottaa muita toimielimiä päättämään osaltaan ohjeellisesta kokouskalenterista.

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. osaltaan hyväksyä ohjeellisen syksyn 2024 kokouskalenterin sekä kaupunginhallituksen kokousajat liitteen mukaisesti.
2. kehottaa toimielimiä päättämään osaltaan ohjeellisesta syksyn 2024 kokouskalenterista.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvointilautakunta, 22.05.2024, § 23

Valmistelija / lisätiedot:
Henna Koskelainen
henna.koskelainen@jarvenpaa.fi
hallinnon erityisasiantuntija

Liitteet

1 Liite / Syksy 2024, kokouskalenteri

Toimielimien syksyn 2024 kokouskalenteri on ollut arvioitavana valtuuston ja hallituksen puheenjohtajilla, esittelijöillä sekä lautakuntien ja jaostojen puheenjohtajilla. Kaupunginhallituksen osaltaan hyväksymä ohjeellinen syksyn 2024 kokouskalenteri on liitteenä. Hyvinvointilautakunnan syksyn 2024 kokoukset ehdotetaan pidettävän seuraavasti:

ke 21.8.2024
ke 18.9.2024
ke 23.10.2024
ke 13.11.2024
ke 11.12.2024

Kokousten ehdotetaan alkavan kello 16.30, ellei muuta ilmoiteta.

Kokouspaikka ja kokoustapa

Hallintosäännön 108 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hyvinvointilautakunta on 25.8.2021 § 50 päätöksellään delegoinut hallintosäännön 108 §:n mukaisen päätösvallan kokouspaikan, -ajan ja -tavan päättämisestä toimielimen puheenjohtajalle lautakunnan toimikauden loppuun. Kuntalain 91 §:ssä valtuusto voi hallintosäännössä siirtää toimivaltaansa muille toimielimille sekä luottamushenkilöille ja viranhaltijoille, mutta siirrettyä toimivaltaa ei voida enää siirtää edelleen. Näin ollen lautakunnan delegointipäätös on ristiriidassa hallintosäännön kanssa, joten tämän vuoksi delegointi tulee kumota.

KS

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää

1. hyväksyä edellä esitystekstissä todetut ohjeelliset kokousajankohdat.
2. kumota lautakunnan 25.8.2021 § 50 päätöksen kohdat 2 ja 3



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§20, §21

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§22, §23

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki
Hyvinvointilautakunta
Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi
Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.